



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТРАЛЬНАЯ
ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА № 16 Г.ДОНЕЦКА»

П Р И К А З

27 12 2023 г.

№ 198

Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции на 2024 год

С целью профилактики и недопущения коррупционных и иных правонарушений, руководствуясь требованиями Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Антикоррупционной политикой ГБУ «ЦГКБ № 16 г.Донецка»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год в ГБУ «ЦГКБ № 16 г.Донецка» (прилагается).
2. Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ГБУ «ЦГКБ № 16 г.Донецка» и ответственным лицам обеспечить исполнение закрепленных за ними пунктов Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год.
3. Секретарю Мартынец В.А. ознакомить с данным приказом заинтересованных лиц (лист ознакомления прилагается).
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач

Бирова Н.А.

В.Е.Седаков

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБУ «ЦГКБ № 16
г.Донецка»

от 27 12 2023 г. № 198

П Л А Н
мероприятий по противодействию коррупции
в ГБУ «ЦГКБ № 16 г.Донецка» на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные лица
1	2	3	4
1	Организация личного приема граждан, в том числе по вопросам противодействия коррупции	Постоянно, в соответствии с графиком	Главный врач Заместители главного врача
2	Организация приема главным врачом работников учреждения, в том числе по рассмотрению обращений о возможных фактах коррупционных и иных правонарушений в структурных подразделениях	Постоянно	Главный врач
3	Организация объективного, полного и своевременного рассмотрения обращений граждан, поступивших почтой, а также по электронной почте, через Интернет	Постоянно	Заместители главного врача Руководители структурных подразделений
4	Проводить анализ рассмотрения обращений граждан, с последующим докладом на оперативном совещании у главного врача	Ежеквартально	Заведующая женской консультацией
5	Обеспечить контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств	Постоянно	Главный бухгалтер
6	Обеспечить контроль ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской отчетности, достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Постоянно	Главный бухгалтер
7	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иными нормативными правовыми актами в сфере закупок	Постоянно	Заместитель главного врача по экономическим вопросам Главный бухгалтер
8	Проводить анализ соблюдения финансово-хозяйственной дисциплины с последующим заслушиванием на оперативном совещании у главного врача	Ежеквартально	Главный бухгалтер

1	2	3	4
9	Обеспечить соблюдение требований законодательства при поступлении, распределении, хранении, использовании гуманитарной помощи	Постоянно	Заместитель главного врача по лечебной работе Заместитель главного врача по поликлинике Главная медицинская сестра
10	Обеспечить контроль за использованием лечебно-диагностического оборудования, медикаментов, продуктов питания, автотранспорта	Постоянно	Заместители главного врача
11	Обеспечить контроль за учетом и сохранностью наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров	Постоянно	Заместитель главного врача по лечебной работе Главная медицинская сестра
12	Проводить с учетом требований антикоррупционного законодательства проверку достоверности и полноты сведений, предоставляемых работниками при приеме на работу	При приеме на работу	Начальник отдела кадров
13	При приеме на работу ознакомливать под подпись новых работников с Антикоррупционной политикой и локальными нормативными актами учреждения в сфере противодействия коррупции	При приеме на работу	Начальник отдела кадров
14	Организация рассмотрения уведомлений (сообщений) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; уведомлений о наличии конфликта интересов или о возможности наступления конфликта интересов	По факту получения уведомления (обращения)	Лица, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
15	Проводить анонимное анкетирование пациентов в стационарных отделениях и в поликлинике по качеству медицинского обслуживания, с последующим заслушиванием на оперативном совещании	1 раз в 6 месяцев	Заместитель главного врача по лечебной работе Заместитель главного врача по поликлинике
16	Проводить опросы пациентов по соблюдению принципов медицинской этики и деонтологии работниками учреждения, а также по вопросам коррупции	2 раза в месяц	Заместитель главного врача по лечебной работе Заместитель главного врача по поликлинике Заведующие стационарными отделениями

1	2	3	4
17	Проведение профилактических бесед с работниками структурных подразделений учреждения по вопросам противодействия коррупции	2 раза в год	Руководители структурных подразделений
18	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми документами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	Постоянно	Председатель, члены комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
19	Проводить с работниками учреждения занятия, семинары по вопросам профилактики коррупции и недопущения правонарушений	В течение года	Председатель, члены комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
20	Рассматривать вопросы предупреждения и противодействия коррупции на оперативном совещании у главного врача	Ежеквартально	Председатель комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
21	Информационное взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции и иных правонарушений	Постоянно В случае выявления коррупционного или иного правонарушения - незамедлительно	Главный врач Председатель комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов